



Томская область  
городской округ  
закрытое административно-территориальное образование Северск  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК**  
**ПРИКАЗ**

13.09.2022

№ 431

О проведении процедур оценки качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск в 2022-2023 учебном году

На основании распоряжения Департамента общего образования Томской области от 07.09.2022 № 1415-р «О проведении процедур оценки качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях Томской области в 2022-2023 учебном году» (далее – Распоряжение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций (за исключением МБОУ «Северская школа-интернат для детей с ОВЗ»:

1.1 В целях оптимизации количества и упорядочивания системы проводимых оценочных процедур, минимизации нагрузки на обучающихся общеобразовательных организаций (далее – ОО) необходимо в срок до 14 сентября 2022 года разработать единый график проведения оценочных процедур на текущий учебный год (первое полугодие учебного года), разместить его на официальном сайте ОО и предоставить консультанту ОРОМиЗПД Макаровой Н.В. ссылку на размещенный график, заполнив форму по ссылке: <https://disk.yandex.ru/i/dbMGwnc-iV39rg>.

1.2. Принять участие в процедурах оценки качества подготовки обучающихся в соответствии с план-графиком проведения процедур оценки качества подготовки обучающихся, утвержденным Распоряжением.

1.3. Обеспечить организацию и проведение процедур оценки качества подготовки обучающихся в условиях соблюдения санитарно-эпидемиологических мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.4. Организовать и обеспечить сбор необходимой информации для подготовки и проведения процедур оценки качества подготовки обучающихся (по запросу муниципального координатора).

1.5. Организовать работу по подготовке школьных комиссий по оцениванию ответов на задания процедур оценки качества подготовки обучающихся, требующие оценивания на уровне ОО.

1.6. Назначить школьного координатора по проведению процедур оценки качества подготовки обучающихся и утвердить приказом ОО;

1.7. Подготовить кабинеты для проведения процедуры оценки качества подготовки обучающихся.

1.8. Назначить организаторов в аудитории проведения процедуры оценки качества подготовки обучающихся, утвердить локальным актом ОО в соответствии с расписанием.

1.9. Возложить на организаторов обязательства по обеспечению порядка в кабинете во время проведения процедуры оценки качества подготовки обучающихся.

1.10. Обеспечить независимый контроль за проведением процедур оценки качества образования с привлечением независимого наблюдателя с соблюдением условия отсутствия конфликта интересов.

1.11. Привлечь независимых общественных наблюдателей из числа родительской общественности.

1.12. Организовать проверку ответов участников по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию, в соответствии с представленной инструкцией, в случае если оценочная процедура требует проверки на уровне ОО, либо загрузить необходимые материалы в информационную систему (работы обучающихся, протоколы, анкеты и др.) в соответствии с требованиями проведения процедуры оценки качества подготовки обучающихся.

1.13. Обеспечить информирование всех участников образовательных отношений о целях и задачах процедуры оценки качества подготовки обучающихся и об использовании полученных результатов.

1.14. Формировать позитивное отношение к процедурам оценки качества подготовки обучающихся.

1.15. Провести анализ результатов процедуры оценки качества подготовки обучающихся.

1.16. Принять управленческие решения, основанные на аналитических материалах, направленные на повышение качества образования и обеспечение объективности проведения процедур оценки качества подготовки обучающихся.

2. Назначить муниципальным координатором по проведению процедур оценки качества подготовки обучающихся ОО ЗАТО Северск консультанта отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования Макарову Н.В.

3. Назначить наблюдателями за организацией проведения процедур оценки качества подготовки обучающихся ОО ЗАТО Северск следующих работников Управления образования и сотрудников МАУ ЗАТО Северск «РЦО»:

- Коновалову О.В., заместителя начальника Управления образования по организационным и учебно-методическим вопросам;

- Ковалеву Л.Ю., начальника отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования;

- Макарову Н.В., консультанта отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования;

- Котлевскую Т.А., консультанта отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования;

- Мамаеву Л.С., главного специалиста отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования;

- Сотскову Ю.П., главного специалиста отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Управления образования;

- Довгалева А.А., заместителя директора МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию);

- Гудзовскую Е.В., заместителя директора МАУ ЗАТО Северск «РЦО» по общим вопросам (по согласованию);

- Андриянову О.А., методиста МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию);
- Сидоренко О.Ю., методиста МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию);
- Воронину Ю.А., главного специалиста МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию);
- Винникову Е.И., старшего методиста МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию);
- Андросову Е.В., старшего методиста МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию);
- Андольщик М.С., старшего методиста МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию);
- Ткачеву Ю.Г., старшего методиста МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию);
- Качесову М.А., старшего методиста МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (по согласованию).

4. Директору МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (Ниякиной А.А.) провести мониторинг графиков проведения оценочных процедур ОО на текущий учебный год, размещенных на официальных сайтах ОО и предоставить не позднее 22.09.2022 аналитическую справку о результатах мониторинга в соответствии с рекомендациям по упорядочиванию оценочных процедур (письмо Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 18.08.2021 № 04-01-1575).

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на начальника отдела развития образования, мониторинга и защиты прав детей Ковалеву Л.Ю.

Начальник Управления образования



О.А.Кулешова